ГБПОУ «Новгородский областной колледж искусств им. С.В.Рахманинова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И.Гладилина

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018\_\_г.

|  |
| --- |
| **ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА** |
| Специальность 44.02.03 - Педагогика дополнительного образования |
| Квалификация: педагог дополнительного образования |
| Форма обучения: заочная |
| Срок обучения:  3 года 10 месяцев на базе основного общего образования |
| углубленной подготовки |

Принята на заседании

предметной (цикловой) комиссии

Протокол №\_1\_ от \_\_29.08.2018\_\_

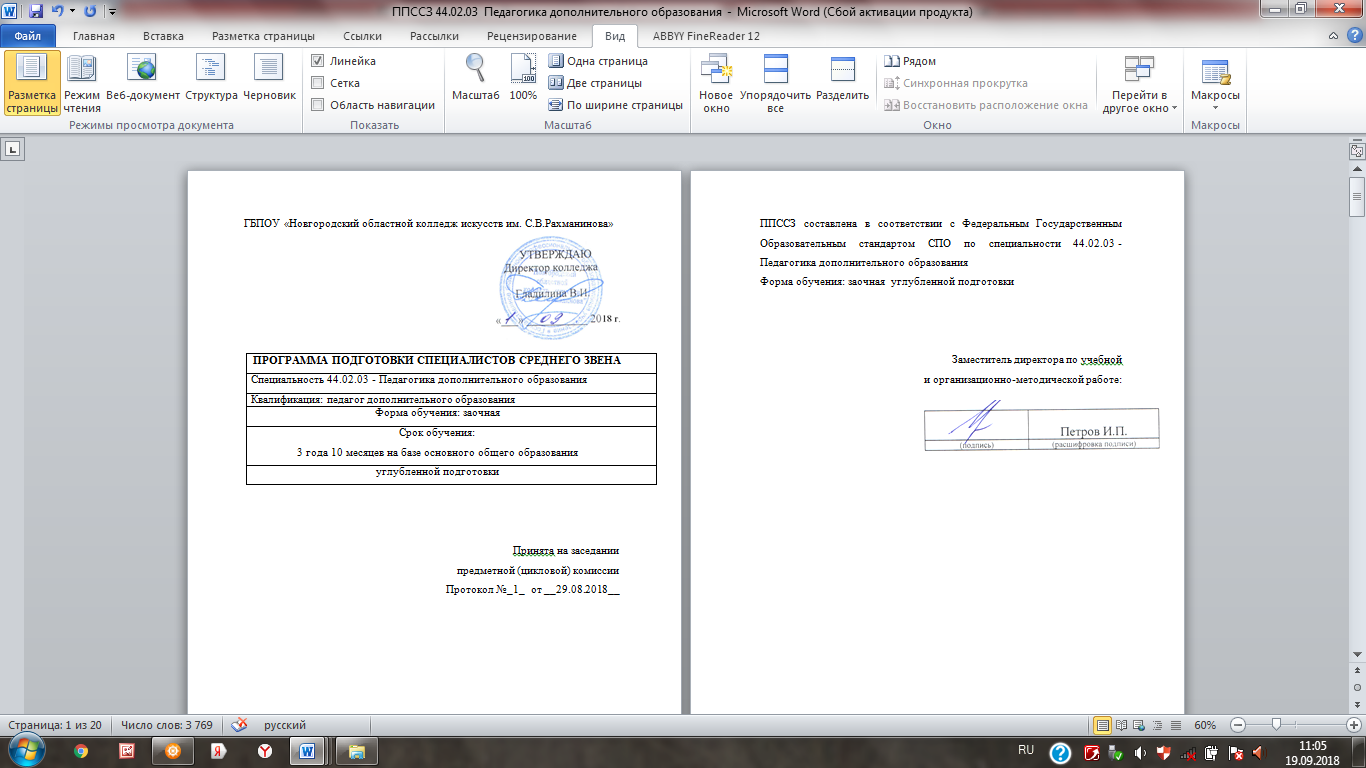
Председатель предметной

(цикловой) комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шерстюк Т.Е.

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_29\_»\_\_\_08\_\_\_2018\_\_г.

ППССЗ составлена в соответствии с Федеральным Государственным Образовательным стандартом СПО по специальности 44.02.03 - Педагогика дополнительного образования

Форма обучения: заочная углубленной подготовки

Заместитель директора по учебной

и организационно-методической работе:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Петров И.П. |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

1. Определение
   1. Цель ППССЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательная база приема | Наименование  квалификации  углубленной  подготовки | Нормативный срок ос­воения  ОПОП СПО углублен­ной  подготовки при очной форме  получения образования |
| на базе основного общего образования | Педагог дополнительного об­разования (в области сцени- ческой деятельности; в облас­ти физкультурно- оздоровительной деятельно­сти) | 3 года 10 месяцев |

ППССЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в об­ласти изобразительного и декоративно-прикладного искусства) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессио­нальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специально­сти.

В результате обучения выпускник будет способен организовывать процесс обуче­ния и воспитания детей с целью реализации образовательных программ начального об­щего образования.

2.2. Нормативные сроки освоения ОПОП

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной фор- ме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Обучение по учебным циклам | 86 нед. |
| Учебная практика | 23 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |  |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 5 нед. |
| Государственная (итоговая) аттестация | 6 нед. |
| Каникулярное время | 23 нед. |
| Итого | 147 нед. |

2.3. Трудоёмкость ППССЗ

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме по­лучения образования составляет 160 академических часов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Обязательная часть цик­лов ОПОП | Всего максималь­ной учебной нагру­зи обучающегося | В т.ч. обязательных учебных занятий |
|  | Вариативная часть цик­лов ОПОП | 1404 | 936 |
|  | Всего часов обучения по циклам ОПОП | 4644 | 3096 |
|  | Аудиторная нагрузка |  | 4032 |
|  | Самостоятельная внеау­диторная нагрузка | 2016 |  |
| УП.00 | Учебная практика | 23 нед. | 828 |
| ПП.00 | Производственная прак­тика (по профилю специ­альности) |  |  |
| ПДП.00 | Производственная прак- тика(преддипломная) | 4 нед. |  |
| ПА.00 | Промежуточная аттеста­ция | 5 нед. |  |
| ГИА.00 | Г осударственная (итого­вая аттестация) | 6 нед. |  |
| ГИА. 01 | Подготовка выпускной ква­лификационной работы | 4 нед. |  |
| ГИА. 02 | Защита выпускной квали­фикационной работы | 2 нед. |  |

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
   1. Область профессиональной деятельности выпускников: дополнительное образование детей в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.
   2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: задачи, содержа­ние, методы, средства, организации и процесса дополнительного образования в избран­ной области деятельности; задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, органи­зациями, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания и обучения занимающихся и организации дополнительного образования в избранной облас­ти деятельности, документационное сопровождение образовательного процесса.
   3. Педагог дополнительного образования (в области изобразительного и декоративно­прикладного искусства; в области физкультурно-оздоровительной деятельности) готовит­ся к следующим видам деятельности:
      1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства; в области сценической деятель­ности; в области физкультурно-оздоровительной деятельности).
      2. Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выста­вок.
      3. Методическое обеспечение образовательного процесса.
2. Требования к результатам освоения ППССЗ
   1. Общие компетенции

Педагог дополнительного образования (в области изобразительного и декоративно­прикладного искусства; в области сценической деятельности; в области физкультурно- оздоровительной деятельности) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профес­сиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенство­вания профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контро­лировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, за­ниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей (воспитанников).

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соот- ветствующими основным видам профессиональной деятельности:

OK 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее право­вых норм.

**4.2. Профессиональные компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид профессиональ­ной деятельности | Наименование профессиональных компетенций |
| ПМ 01. Преподавание в одной из областей дополнительного об­разования детей (в  области изобразитель­ного и декоративно­прикладного искусст­ва; в области физ­культурно- оздоровительной дея­тельности) | ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.  ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.  ПК 1.3.Демонстрировать владение деятельностью, соответ- свующей избранной области дополнительного образования.  ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности зани­мающихся на занятии и освоения дополнительной образова­тельной программы.  ПК 1.5. Анализировать занятия.  ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образо­вательный процесс. |
| ПМ 02. Организация досуговых мероприя­тий | ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые ме­роприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.  ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия. ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заме­няющихся) к участию в досуговых мероприятиях.  ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых меро­приятий.  ПК 2.5. Вести оформлять документацию, обеспечивающую ор­ганизацию внеурочной деятельности и общения младших школьников. |
| ПМ 03. Методическое обеспечение образо­вательного процесса. | ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие про­граммы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.  ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) пред­метно-развивающую среду.  ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного обра­зования на основе изучения профессиональной литературы, са­моанализа и анализа деятельности других педагогов.  ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.  ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятель­ности в области дополнительного образования. |

1. Документы, определяющие содержание образовательного процесса
   1. Базисный учебный план

Базисный учебный план по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования в соответствии с законом Рос­сийской Федерации «Об образовании» и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования

Исходным документом для разработки базисного учебного плана является ФГОС по специальности.

Базисный учебный план определяет перечень, объемы, последовательность изуче­ния (по курсам) дисциплин, профессиональных модулей и входящих в них междисципли­нарных курсов, виды учебных занятий, этапы учебной (производственное обучение) и производственной практик, виды государственной (итоговой) аттестации.

6. Программа государственной (итоговой) аттестации 6.1. Паспорт программы государственной (итоговой) аттестации Область применения программы государственной (итоговой) аттестации Программа государственной (итоговой) аттестации - является частью основной про­фессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности

44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в области изобразительного и декора­тивно-прикладного искусства) в части освоения видов профессиональной дея­тельности (ВПД) специальности:

1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области изо­бразительного и декоративно-прикладного искусства; в области физкультурно- оздоровительной деятельности).
2. Организация досуговых мероприятий
3. Методическое обеспечение образовательного процесса, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Цель проведения государственной (итоговой) аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников по специальности 44.02.03 Педагогика дополнитель­ного образования (в области изобразительного и декоративно-прикладного искус­ства; в области физкультурно-оздоровительной деятельности) требованиям Феде­рального государственного образовательного стандарта, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию - 6 недель, в том числе выполнение ВКР - 4 недели; защита ВКР- 2 недели.

Вид и сроки проведения государственной (итоговой) аттестации

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является обязательным ви­дом государственной (итоговой) аттестации выпускников, предусмотренной ФГОС сред­него профессионального образования.

Теоретическая и практическая часть выпускной квалификационной работы выполняется на завершающем этапе обучения. Объем времени на ее выполнение определяется ФГОС СПО и учебным планом по специальности.

Сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: 4 недели с 19 мая по 14 июня.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы 2 недели с 16 июня по 28 июня. Темы выпускных квалификационных работ должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать следующим требованиям:

* разрабатываться преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессио­нальных модулей либо предлагаются работодателем;
* рассматриваться на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий и ка­

федр;

* утверждаться директором колледжа после положительного заключения работодателей. Содержание государственной (итоговой) аттестации

1. Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой студентов на заключительном этапе обучения, усиливает технологичность учебного процесса и ори­ентирует его на индивидуализацию учебной деятельности.

Перед студентами ставятся задачи:

* овладение основами научно-исследовательской деятельностью;
* систематизировать и закрепить теоретические и практические знания, применять эти знания при решении конкретных практико-ориентированных задач;
* осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
* организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполне­ния профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
* использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа опытно-практического характера имеет сле­дующую структуру:

* введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата; объект, предмет, проблема, цели, задачи рабо­ты;
* теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой про­блемы;
* практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из описания процесса проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя сис­тему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно­наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (от­дельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреж­дения) с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;
* заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно воз­можностей практического применения полученных результатов;
* список используемой литературы (не менее 20 источников);
* приложение

Выпускная квалификационная работа опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

* введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата; объект, предмет, проблема, цели, задачи;
* теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
* практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, ха­рактеристики метода экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (конста­тирующий, формирующий контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
* заключение, в котором содержится выводы и рекомендации относительно воз­можностей практического применения полученных результатов;
* список используемой литературы (не менее 20 источников);
* приложение.

Выпускная квалификационная работа теоретического характера имеет следующую структуру:

* введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи;
* теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабаты­ваемой проблемы в теории и практике посредством глубокого, сравнительного анализа литературы;
* заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно воз­можностей использования материалов исследований;
* список используемой литературы (не менее 25 источников);
* приложение.

Объем ВКР по специальности должен быть не менее 30 и не более 50 страниц печатного текста.

7. Требования к условиям реализации ППССЗ

1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно­методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и про­фессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснова­нием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечива­ется доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, форми­руемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образо­вательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечива­ются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и од­ним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междис­циплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданны­ми за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, спра­вочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся обеспечивается доступом к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность опера­тивного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, орга­низациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профес­сии обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное об­разование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт дея­тельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обяза­тельным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года и повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.

1. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

Колледж для реализации основной профессиональной образовательной програм­мы по профессии располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведе­ние всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисци­плинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база должна соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает: выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образователь­ном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессио­нальной деятельности.

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин; педагогики и психологии; анатомии, физиологии и гигиены; иностранного языка;

теории и методики дополнительного образования; безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал

Колледж имеет необходимые технические средства обучения: мультимедиа проек­торы, интерактивную доску, 4 компьютерных класса, в т.ч. с выходом в Интернет.

Основными базами практики являются образовательные организации, с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в профессиональном модуле и является его состав­ной частью.

Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах практики.

8. Требования к оцениванию качества ОПОП

1. Фонды оценочных средств по текущему контролю знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной програм­мы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями и доводятся до сведе­ния обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Фомы промежуточ­ной аттестации определены учебным планом по специальности.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений по­этапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

1. Требования к государственной (итоговой) аттестации обучающихся по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уро­вень образования обучающихся Федеральному государственному образовательному стан­дарту по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации выпуск­ников является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися всех профессиональных модулей (компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому виду деятельности):

-свидетельства об освоении модуля;

-сводная ведомость успеваемости за весь период обучения;

-сводный лист оценки образовательных достижений выпускника;

-аттестационный лист по производственной практике;

-производственная характеристика.

Выпускник имеет возможность представить портфолио своих достижений (свиде­тельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческих работ, дополнительные сертифика­ты ит.д.)

Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации (в том числе, к по­вторной аттестации) оформляется приказом директора на основании решения педагоги­ческого совета.

Виды аттестационных испытаний и содержание государственной (итоговой) атте­стации, условия подготовки и проведения аттестационных испытаний, критерии оценива­ния результатов государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучаю­щихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной (итоговой) аттеста­ции. Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную (итого­вую) аттестацию, устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Оцени­вание результатов аттестационных производится с использованием фондов оценочных средств.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификаци­онной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалифика­ционной работы содержанию одного или нескольких модулей. Темы ВКР разрабатывают­ся преподавателям, рассматриваются на ПЦК и кафедрах и утверждаются приказом ди­ректора колледжа. За каждым обучающимся закрепляется научный руководитель. Тема­тика ВКР согласовывается с представителями работодателей по специальности.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной ра­боты определены в положении о государственной (итоговой) аттестации выпускников колледжа и методических рекомендациях по выполнению ВКР.

Государственный экзамен не предусмотрен.

По результатам государственной (итоговой) аттестации выпускникам присваивает­ся квалификация по специальности выдается документ государственного образца об уров­не образования и квалификации.

Объём времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: 4 недели с 17.05 по 14.06

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: 2 недели с 15.06 по 28.06.

1. Условия реализации программы государственной (итоговой) аттестации Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы государственной (итоговой) аттестации предполагает нали­чие кабинета подготовки к государственной (итоговой) аттестации.

Оборудование кабинета:

* рабочее место для консультанта-преподавателя,
* компьютер, принтер,
* рабочие места для студентов,
* лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения,
* график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам,
* комплект учебно-методической документации.

При защите выпускной квалификационной работы для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

* рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии,
* компьютер, мультимедийный проектор, экран,
* лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения. Информационное обеспечение государственной (итоговой) аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Справочники по специальности.
4. Литература по специальности.
5. Периодические издания по специальности.
6. Общие требования к организации и проведению государственной (итоговой) ат­тестации
7. Для проведения государственной (итоговой) аттестации создается Государственная ат­тестационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением об итоговой государст­венной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессиональ­ного образования в Российской Федерации (Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по об­разовательным программам среднего профессионального образования»)
8. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются и определяются препода­вателями междисциплинарных курсов, рассматриваются предметно-цикловыми комис- сиями/кафедрами, согласовываются с работодателями и утверждаются приказом директо­ра колледжа. Студенты вправе самостоятельно предложить тему выпускной квалифика­ционной работы и высказать предложение о назначении ему научного руководителя. Те­мы выпускных квалификационных работ выдаются не позднее, чем за шесть месяцев до процедуры государственной (итоговой) аттестации. Темы должны соответствовать объему знаний, умений, практическому опыту, содержанию профессиональных модулей, преду­смотренных стандартами по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного об­разования, а также учебным программам и квалификационной характеристике. Темы должны отражать комплексный характер работ.
9. Для оказания помощи студенту при выполнении выпускной квалификационной работы приказом директора назначается научный руководитель. Научный руководитель назнача­ется из числа педагогического состава образовательного учреждения. Одновременно мо­гут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалифи­кационной работы. По выбранному направлению исследования руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.
10. Студент должен не позднее, чем за две недели до заседания государственной аттестаци­онной комиссии сдать выпускную квалификационную работу на отзыв научному руково­дителю и на рецензирование. Научный руководитель отражает в отзыве уровень само­стоятельности студента в организации собственной деятельности, уровень овладения основами научно-исследовательской деятельности, уровень умений осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональ­ных задач. Выпускная квалификационная работа рецензируется специалистом, хорошо владеющим вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы, который назначается приказом директора. Рецензия должна включать оценку с мотиви­ровкой качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы, сте­пени разработки новых вопросов, оригинальности решений или предложений теоретиче­ской и практической значимости работы, уровня освоения содержания профессионального модуля, профессиональных и общих компетенций.
11. Содержание рецензий доводится до сведения студента не позднее, чем 3 дня до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в план и содержание выпуск­ной квалификационной работы после получения рецензии не допускается. Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с отзывом и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную аттестационную комиссию. Допуск студента к защите выпуск­ной квалификационной работы объявляется приказом по колледжу.
12. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 ми­нут) включает доклад студента (не более 15-20 минут) с демонстрацией презентации, от­зыв научного руководителя, рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителей выпускных квалификационных работ, а также рецензентов, если они присутствуют на заседании комиссии.
13. При определении итоговой оценки при защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад по каждому разделу выпускной работы, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.
14. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите неудовлетворительную оценку, имеют право на повторную защиту не ранее чем, через год.
    1. Кадровое обеспечение государственной (итоговой) аттестации

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ - наличие высшего про­фессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации председателей государственной (итоговой) аттестации от ор­ганизации - наличие высшего профессионального образования, соответствующего профи­лю специальности.

* 1. Оценка результатов государственно (итоговой) аттестации

При защите выпускной квалификационной работы выпускник должен показать:

* уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
* уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
* уровень знаний по теме дипломного проекта;
* обоснованность, четкость и грамотность выступления;
* полноту и аргументированность ответов на замечания рецензента и вопросы, заданные при обсуждении работы.

Нормы оценки:

Оценка «Отлично» выставляется за работу, которая носит исследовательский харак­тер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы профессионального модуля. Основные положения работы сформулированы убедительно и аргументировано, раскрыты всесторонне, глубоко и являются результатом самостоятельной исследовательской дея­тельности автора. Работа содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные и аргументированные вы­воды и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследова­ния изложены четко, логически последовательно, грамотно. Автор работы показал уме­ние проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путём про­ектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов. Работа имеет положительные отзывы научного руко­водителя и рецензента. Доклад при защите полностью раскрывает содержание работы, студент владеет научным категориальным аппаратом, грамотно, уверенно, четко и полно­стью отвечает на дополнительные вопросы членов государственной аттестационной ко­миссии и замечания рецензента. В ходе своего выступления автор удачно использовал ка­чественно оформленную презентацию. Оформление результатов исследования отвечает требованиям. Работа выполнена и представлена в установленные сроки.

Оценка «Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая носит исследователь­ский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит дос­таточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Автор име­ет достаточный уровень освоения теоретического материала, предусмотренного програм­мой профессионального модуля. Материалы исследования изложены четко, логически по­следовательно, в них содержатся выводы и предложения, имеющие практическую значи­мость. В структуре, языке и стиле работы имеются лишь незначительные погрешности. Отзывы научного руководителя и рецензента - положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в хо­де выступления перед аттестационной комиссией наглядные пособия или раздаточный материал. Ответы на дополнительные вопросы - уверенные. Оформление работы в прин­ципе отвечает предъявляемым требованиям. Работа выполнена и представлена в установ­ленные сроки.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая носит исследователь­ский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критич­ностью. У автора недостаточный уровень освоения теоретического материала, предусмот­ренного программой профессионального модуля. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются чет­костью и обоснованностью. При написании работы студент не проявил самостоятель­ность, ограничился лишь несколькими первоисточниками. В оформлении, стиле и языке имеются погрешности. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замеча­ния по содержанию и методике исследования. При защите студент проявляет неуверен­ность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументиро­ванный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с несуще­ственными нарушениями установленных требований. Нарушены установленные сроки представления работы научному руководителю и рецензенту.

Оценку «Неудовлетворительно» заслуживает дипломная работа, которая носит описа­тельный характер и не содержит элементов исследования. У автора недостаточный уро­вень освоения общих и профессиональных компетенций. В ней отсутствует анализ теоре­тических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на прак­тике. Выводы и предложения в работе либо отсутствуют, либо носят декларативный ха­рактер. Цели и задачи исследования не достигнуты, использованные источники малочис­ленны и однообразны, допущены серьезные погрешности в оформлении, языке, стиле. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные критические заме­чания. В ходе защиты студент ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, до­пускает существенные ошибки в докладе. Отсутствует презентация выступления и необ­ходимый раздаточный материал. Нарушены установленные сроки сдачи работы.